

Date de alta en Cl@ve

De forma presencial



El sistema para gestionar cómodamente tus trámites con la Administración Pública.

Cl@ve unifica y simplifica el acceso a los servicios públicos, para que no tengas que recordar claves diferentes, con total seguridad y confidencialidad.



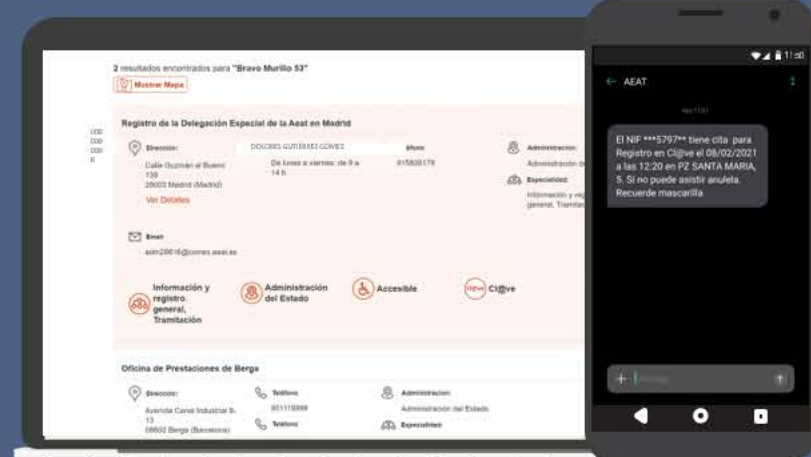
1. Accede al **Punto de Acceso General de la Administración** y dirígete al apartado **"Buscador de Oficinas"**.



2. Escribe tu **dirección postal** para encontrar la oficina más cercana y selecciona el tipo de oficina **"Cl@ve"**. Después, pulsa **"Buscar"**.



3. Aparecerán las oficinas más cercanas. Si procede, solicita **cita previa** en la oficina que desees llamando al teléfono que corresponda.



4. Una vez solicitada la cita previa, **recibirás un SMS en tu dispositivo de confirmación** con los datos necesarios para acudir a la cita.



5. El día de la cita, recuerda **llevar el documento de identidad** y llegar con al menos **15 minutos de antelación**.

¡Ya puedes acceder a los servicios públicos de manera sencilla y con total comodidad!

- Obtener certificados tributarios
- Consultar tu carpeta ciudadana
- Solicitar una prestación

¡Y MUCHO MÁS!

Cl@ve: el camino fácil para acceder a los servicios públicos de la Administración Electrónica